

NBP Funds Account Number (این بی پی فنڈز اکاؤنٹ نمبر) _____ Date (تاریخ): DD MM YY YY

Applying for opening of account with NBP Funds subject to the provisions of the Trust Deed & Offering Documents of the respective Funds/Plans.

ٹرسٹ ڈیڈ اور آفرنگ کے متعلقہ فنڈ / پلان کے مطابق این بی پی فنڈز کے ساتھ اکاؤنٹ کھولنے کی درخواست۔

Guidelines for completing this Form فارم مکمل کرنے کی ہدایات

- This form is for institutional investors.
 - Please fill the forms in BLOCK LETTERS and in legible handwriting to avoid errors.
 - Please fill the forms by yourself.
 - Please do not sign and submit blank forms.**
 - All blank fields in the form must be marked as "N/A" (Not Applicable).
 - If any alteration is made, a counter sign is mandatory.
 - Authorized signatories must sign in the spaces on all pages.
 - In case of incomplete details and signature(s) on the form, the form will not be accepted.
 - The account statement will be sent to the registered mailing address or email. If account Statement is not received within a week, the investor should immediately contact NBP Fund Management Limited (Helpline: 0800-20002).
 - In case of any query or clarification in filling or understanding the form, please contact us on 0800-20002.
 - Prior to making investment, Investors should read and understand the Trust Deeds, Offering Documents, Supplemental Offering Documents and Fund Manager Reports. All of these documents are available on our website www.nbpffunds.com پر دستیاب ہیں۔
- ۱۔ یہ فارم صرف ادارہ جاتی سرمایہ کاروں کے لئے ہے۔
۲۔ غلطیوں سے بچنے کے لئے براہ کرم بلاک لیٹرز اور واضح تحریر میں فارم پُر کیجئے۔
۳۔ برائے مہربانی فارم خود سے پُر کیجئے۔
۴۔ برائے مہربانی خالی فارم پر دستخط نہ کیجئے، اور نہ ہی جمع کروائیے۔
۵۔ فارم کے تمام خالی قطعے پر "N/A" (قابل اطلاق نہیں) لکھنا ضروری ہے۔
۶۔ اگر فارم میں کوئی ردوبدل کی گئی ہے تو وہاں دستخط لازمی ہیں۔
۷۔ تمام مجاز دستخط کنندہ ہر صفحہ پر متعین جگہ پر دستخط کریں۔
۸۔ نامکمل فارم یا متعین جگہ پر دستخط نہ ہونے کی صورت میں درخواست رد کر دی جائیگی۔
۹۔ اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ رجسٹرڈ مینٹن ایڈریس یا ای میل پر بھیجا جائے گا۔ اگر ایک ہفتے میں اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ نہیں ملتی ہے تو فوری طور پر این بی پی فنڈ مینجمنٹ لمیٹڈ سے رابطہ کیجئے۔
(ہیلپ لائن: 0800-20002)
۱۰۔ فارم کو پُر کرنے یا سمجھنے میں کوئی سوال یا وضاحت کی صورت میں، براہ کرم 0800-20002 پر ہم سے رابطہ کریں۔
۱۱۔ سرمایہ کاری کرنے سے پہلے، سرمایہ کاروں کو ٹرسٹ ڈیڈز، آفرنگ دستاویزات، ضمنی آفرنگ دستاویزات اور فنڈ منیجر رپورٹ لازمی پڑھ اور سمجھ لیٹی چاہئے۔ یہ تمام دستاویزات ہماری ویب سائٹ www.nbpffunds.com پر دستیاب ہیں۔

Information About Account Holder (FILL IN BLOCK LETTERS) اکاؤنٹ ہولڈر کے بارے میں معلومات (بلاک لیٹرز میں پُر کریں)

Account Title: _____ (اکاؤنٹ کا عنوان)

Applicant Status (درخواست کی حیثیت):

Regulated Person: Leasing Company, NBFC, Modarba, Stock Broker, Insurance, Public Company: Listed, Unlisted, Private Company, (ریگولیشن کرنے والا) (لیزنگ کمپنی) (این بی ایف سی) (موداربا) (اسٹاک بروکر) (انسورنس) (پبلک کمپنی) (درج) (غیر مندرج) (پرائیویٹ کمپنی)

Sole Proprietor: Registered, (please provide registration certificate) Unregistered, Executors/Administrators, Club, Society, Association of Person, (فردی ایسوسی ایشن) (کلب، سوسائٹی) (ایگزیکٹوز / ایڈمنسٹریٹرز) (غیر رجسٹرڈ) (رجسٹرڈ، براہ کرم رجسٹریشن سرٹیفکیٹ فراہم کریں) (واحد مالک)

Financial Institution: Commercial Bank, Micro Finance Bank, Investment Company, Investment Bank, Development Financial Institution (DFIs), (ترقیاتی مالیاتی ادارہ (ڈی ایف ای ایس)) (سرمایہ کاری بینک) (سرمایہ کاری کمپنی) (مائیکرو فنانس بینک) (کمرشل بینک) (مالیاتی ادارہ)

Retirement Funds: Pension Fund, Provident Fund, Gratuity Fund, Worker Participation Fund, Superannuation Fund, Others (Please specify): _____ (دوسرے (وضاحت کرے براہ مہربانی)) (سپرائویشن فنڈ) (ورکر پارٹicipation فنڈ) (گرجیاٹی فنڈ) (پروویڈنٹ فنڈ) (پنشن فنڈ) (ریٹائرمنٹ فنڈز)

Partnership - Registered/Unregistered: NGO, NPO, Trust (Please confirm if the sources of funds are from donation), Yes No (نہیں) (ہاں) (شراکت - رجسٹرڈ / غیر رجسٹرڈ) (این جی او) (این پی او) (ایم ٹرسٹ) (اقتدا (براہ کرم تصدیق کریں کہ آیا فنڈز کے ذرائع عطیہ سے ہیں)) (جی ہاں) (جی نہیں)

Income Tax Status: National Tax No.: _____ Taxable Exempt (Please attach tax exemption certificate) (چھوٹ (براہ کرم ٹیکس چھوٹ کا سرٹیفکیٹ منسلک کریں)) (قابل ٹیکس) (قومی ٹیکس نمبر) (انکم ٹیکس کی حیثیت)

Mailing Address: _____ City: _____ Country: _____ (ڈاک کا پتہ) (شہر) (ملک)

Principal Line of Business: _____ Parent Company Name (if applicable): _____ (بنیادی کاروباری) (بنیادی کمپنی کا نام (اگر قابل اطلاق ہو))

Geographical Area of Activity: _____ (سرگرمی کا جغرافیائی علاقہ)

Types of counterparties (Domestic with Pakistan): Sindh Punjab KPK Balochistan Others (Please specify): _____ (دوسرے (براہ کرم وضاحت کریں)) (بلوچستان) (کے پی کے) (پنجاب) (سندھ) (اندرونی پارٹی کی اقسام (پاکستان کے اندر))

Outside Pakistan (Please specify the name of country): _____ (پاکستان سے باہر (براہ کرم ملک کا نام بتائیں))

Country of Incorporation: _____ Date of incorporation or registration: _____ (اندراج / رجسٹرڈ ہونے کی تاریخ) (اندراج کا ملک)

Incorporation or registration number (as applicable): _____ (اندراج یا رجسٹریشن نمبر (بطور لاگو))

Expected no. of transactions (monthly): _____ Expected annual turnover of investment transactions: Rs. _____ (سرمایہ کاری کے لین دین کی متوقع سالانہ کاروبار: روپے) (متوقع ماہانہ لین دین کی (ماہانہ))

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Authorized Signatories (مجاز دستخط کنندہ) Authorized Signatories (مجاز دستخط کنندہ) Authorized Signatories (مجاز دستخط کنندہ) Authorized Signatories (مجاز دستخط کنندہ)

Clients are required to affix seal with authorized signatories. (مؤکلوں کو مجاز دستخطوں کے ساتھ مہر لگانا ضروری ہے۔)

PROVISIONAL ACKNOWLEDGEMENT RECEIPT (عارضی اعترافی رسید)

Applicant Name: _____ (درخواست گزار کا نام)

Date of Receipt: _____ Signature: _____ (ر رسید کی تاریخ) (دستخط)

Details of Contact Person:

رابطہ کرنے والے شخص کی تفصیلات:

Name of Contact Person (رابطہ شخص کا نام): _____ Designation (عہدہ): _____
 Email (ای میل): _____ Telephone No. (ٹیلیفون نمبر): _____ Mobile No. (موبائل نمبر): _____ Fax No. (فیکس نمبر): _____

In case of any change in details of the contact person, Account holder are requested to update the same immediately with NBP Funds. رابطہ کرنے والے شخص کی تفصیلات میں کوئی تبدیلی آنے کی صورت میں، اکاؤنٹ ہولڈر سے درخواست کی جاتی ہے کہ وہ اسے فوری طور پر اپنی بی بی فنڈز سے اپ ڈیٹ کریں۔

Information About Authorized Signatory/Signatories

مجاز دستخط کنندہ کے بارے میں معلومات

| | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| Name: _____ (نام) | Designation (عہدہ) _____ | CNIC No.: _____ |
| Father's/Husband's Name: _____ (والد کا / شوہر کا نام) | _____ | Address: _____ (پتہ) |
| Name: _____ (نام) | Designation (عہدہ) _____ | CNIC No.: _____ |
| Father's/Husband's Name: _____ (والد کا / شوہر کا نام) | _____ | Address: _____ (پتہ) |
| Name: _____ (نام) | Designation (عہدہ) _____ | CNIC No.: _____ |
| Father's/Husband's Name: _____ (والد کا / شوہر کا نام) | _____ | Address: _____ (پتہ) |

If more than three signatories then kindly attach separate sheet with details

اگر تین سے زیادہ دستخط کنندگان ہیں تو براہ کرم تفصیلات کے ساتھ علیحدہ شیٹ پر لکھیں

Details To Register Bank Account For Payment & Redemption (Mandatory)

ادائیگی اور ریڈمپشن کے لئے بینک اکاؤنٹ کے اندراج کی تفصیلات (لازمی)

Account Title: _____
(اکاؤنٹ کا عنوان)

Name of Bank: _____ Branch Code: _____
(بینک کا نام) (مراجہ کوڈ)

Account No / IBAN No.: _____
(اکاؤنٹ نمبر / ای بی این نمبر)

Dividend Payout Instructions

ڈیویڈنڈ ادائیگی کی ہدایات

Please choose the dividend pay out option (If investor has not selected any option, the dividend will be re-invested) Dividend Reinvestment Cash Dividend
 براہ کرم ڈیویڈنڈ ادائیگی کے آپشن کو منتخب کریں (اگر سرمایہ کار نے کوئی آپشن منتخب نہیں کیا ہے تو، ڈیویڈنڈ پر دوبارہ سرمایہ کاری کی جائے گی) (ڈیویڈنڈ ری انویسٹمنٹ) (نقد منافع)

Instructions For Delivery Of Account Statements / Transaction Notifications

اکاؤنٹ کے اسٹیٹمنٹ / لین دین کی اطلاعات کی فراہمی کے لئے ہدایات

Email Notification* Email & Post Notification* (Minimum Investment value of Rs. 100,000 statement by Post)
 (اطلاع بذریعہ ای میل) (اطلاع بذریعہ ای میل اور ڈاک) * اسٹیٹمنٹ بذریعہ ڈاک کے لئے کم از کم ایک لاکھ روپے تک کا اکاؤنٹ ہیلنس لازمی ہے



* If valid email address is not provided, the account statement will be sent through post. * اگر درست ای میل ایڈریس فراہم نہیں کیا گیا ہے تو اسٹیٹمنٹ بذریعہ ڈاک بھیجی جائے گی۔

Declaration & Mandatory Documents

اعلامیہ اور لازمی دستاویزات

I / We ratify that the information provided in the form is correct and that I / We have read and understood the guidelines as stated and provided unaltered copies of documents required for opening of my / our account with NBP Funds.

میں / ہم اس بات کی توثیق کرتے ہیں کہ فارم میں فراہم کی گئی معلومات درست ہیں اور یہ کہ میں / ہم نے بیان کردہ رہنما خطوط کو پڑھ اور سمجھا ہے اور این بی بی فنڈز کے ساتھ میرا / ہمارا اکاؤنٹ کھولنے کے لئے درکار دستاویزات بغیر کسی ردوبدل کے مہیا کی ہیں۔

I/We hereby understand and agree that the transaction referred by National Bank of Pakistan (acting as a Distributor of NBP Funds) will be processed after completion of required documentation and CBC confirmation from the investor in compliance with SBP and SECP regulatory requirements.

میں / ہم یہاں اس بات کو سمجھتے ہیں اور اس بات سے اتفاق کرتے ہیں کہ نیشنل بینک آف پاکستان (این بی بی فنڈز کے تقسیم کار کے طور پر کام کر رہا ہے) کی طرف سے حوالہ کردہ لین دین پر مطلوبہ دستاویزات اور CBC کی تکمیل اور SBP اور SECP کی ریگولیٹری ضروریات کے مطابق کی جائے گی۔

I/We for and on behalf of the above named entity (by whatever name called) hereby agree and give consent to NBP Fund Management Limited for performing Know-Your-Customer related verification including but not limited to Identity Verification i.e. (NADRA Verisys of directors/trustees/partners/ultimate beneficial owner(s)/officers/any other person by whatever name called and authorized signatories) and/or any other verification as may be required pursuant to regulatory requirement(s) either on its own or through third party service provider initially or any subsequent changes therein. I declare that all information supplied above is true and complete, including those answers that are not in my handwriting or supplied on my behalf.

میں / ہم مندرجہ بالا ایسی کی جانب سے این بی بی فنڈ مینجمنٹ لمیٹڈ کو یہ اجازت دیتا ہوں کہ وہ نون پور کسٹمر کے معاملات پر انجام دے سکے اور وہ شناختی جانچ پڑتال تک محدود نہ ہو یعنی (ڈائریکٹرز / ٹرسٹیوں / پارٹنرز / شریک دار / ایسی مالکان / افسران کوئی بھی شخصیت جس بھی نام سے پکارا جائے اور اس کے دستخط کے مجاز کی نادر اور ایس یا اور قانونی و ریگولیٹری معاملات کے پیش نظر کسی بھی قسم کی ضروری جانچ پڑتال سرانجام دے سکے چاہے ذرائع اپنے استعمال میں ہوں یا تھرڈ پارٹی معاہدے کے ذریعے۔ تمام معلومات میں تبدیلیاں یا اور ابتدائی جانچ پڑتال کے معاملات حسب ضرورت پائے سمجھیں تک پہنچنے میں اعلان کرتا ہوں کہ پورے فراہم کردہ تمام معلومات درست اور مکمل ہیں، بشمول وہ جوابات جو میری ہینڈ رائٹنگ میں نہیں ہیں یا میری طرف سے فراہم کیے گئے ہیں۔

List of Documents Attached

منسلک دستاویزات کی فہرست

1. Certified true copy of Certificate of Incorporation / Registration Certificate, Memorandum and Articles of Association / By Laws / Trust Deeds / Power of Attorney and Board Resolution and Letter of Administration (in case of Executors & Administrators). ۱۔ انکار پوریشن کا سرٹیفکیٹ / رجسٹریشن سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ ٹرو کاپی، بائی لاز / ٹرسٹ ڈیڈز / پاور آف ایسوسی ایشن اور بورڈ ریزولوشن ایسوسی ایشن کے میمورنڈم اور آرٹیکلز اور انتظامیہ کا خط (ایگزیکٹوز اور ایڈمنسٹریٹرز کی صورت میں)۔
2. Copies of CNIC of authorized signatory(ies) and Partners / Directors / Trustees / Executors or Administrator. ۲۔ مجاز دستخطوں اور شریک داروں / ڈائریکٹرز / ٹرسٹیوں / ایگزیکٹوز یا ایڈمنسٹریٹر کے شناختی کارڈ کی کاپیاں۔
3. Copy of latest financials of the company, entity filed under Companies Act, 2017. ۳۔ کمپنی کے جدید مالیات کی کاپی، کمپنی ایکٹ 2017 کے تحت دائر کردہ۔
4. Tax exemption certificate (if applicable). ۴۔ ٹیکس چھوٹ کا سرٹیفکیٹ (اگر قابل اطلاق ہو)۔
5. FATCA Form and CRS Form for Corporate. ۵۔ کارپوریٹ کے لئے FATCA فارم اور سی آر ایس فارم۔
6. Investment form and payment instruments. ۶۔ انویسٹمنٹ فارم اور ادائیگی کے آلات۔
7. Certificate of Commencement of Business, (wherever applicable). ۷۔ کاروبار کے آغاز کا سرٹیفکیٹ، (جہاں بھی قابل اطلاق ہوتا ہے)۔
8. Form-A / Form B and Form 29 ۸۔ فارم اے / فارم بی / فارم 29
9. List of Directors / Trustee / Governing Members / Partners etc. ۹۔ ڈائریکٹرز / ٹرسٹی / گورننگ ممبرز / شریک دار وغیرہ کی فہرست۔
10. List of Authorized Signatories. ۱۰۔ مجاز دستخطوں کی فہرست۔
11. In case of Partnership, attested copy of Partnership Deed and attested copy of Registration Certificate with Registrar of Firms. ۱۱۔ شریک داری کی صورت میں، پارٹنرشپ ڈیڈ کی تصدیق شدہ کاپی اور رجسٹر افرم سے رجسٹریشن سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ کاپی۔
12. In case of Sole Proprietorship: Copy of registration certificate for registered concerns, Copy of certificate or proof of membership of trade bodies etc, (whichever applicable), Declaration of sole proprietorship on business letter head. ۱۲۔ واحد ملکیت کی صورت میں: رجسٹرڈ خدشات کے لئے رجسٹریشن سرٹیفکیٹ کی کاپی، سرٹیفکیٹ کی کاپی یا تجارتی اداروں کی رکنیت کا ثبوت وغیرہ، (جو بھی قابل اطلاق)، کاروباری لیٹر ہیڈ پر واحد ملکیت کا اعلان۔

| | | | |
|--|--|--|--|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| Authorized Signatories (مجاز دستخطیں) | Authorized Signatories (مجاز دستخطیں) | Authorized Signatories (مجاز دستخطیں) | Authorized Signatories (مجاز دستخطیں) |

Clients are required to affix seal with authorized signatories. (مؤکلوں کو مجاز دستخطوں کے ساتھ مہر لگانا ضروری ہے۔)

Ref #: 2,237, Date : 25 Apr 2024

